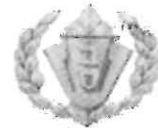




מחלקת רכישות



שרות בתי הסוהר

תאריך: 19/11/2024

ועדת המכרזים

הנדון: חוות דעת מקצועית במסגרת כוונה להתקשר עם ספק יחיד

הבקשה מסתמכת על תקנה 3(29) / 3(31) (סמן את התקנה המתאימה) לתקנות חובת מכרזים ועל הוראות תכ"ס מס' 7.8.1 ו-7.8.2.

נושא ההתקשרות	שרות ותחזוקה שנתי ותיקונים במע' כיבוי אש במנדפים ANSUL
שם הספק:	להבות שירותים בע"מ
מספר ח.פ של הספק	40001109
ספק זה הנו: (לציין ספק יחיד או ספק חוץ)	ספק יחיד
אומדן / שווי ההתקשרות	<u>30,000 ש"ח כולל מע"מ לשנה.</u>
תקופת ההתקשרות המבוקשת (לציין מתאריך ועד תאריך)	שנה - 31.12.24 עד 31.12.25
האם קיים בנושא זה מכרז מרכזי של החשב הכללי או גורם ממשלתי מוסמך אחר (לציין כן או לא)	לא
מס' סעיף תקציבי	3100-02006 וכל סעיף תקציבי רלוונטי אחר
<p>מסמכים שיש לצרף לבקשה זו:</p> <p>1. טופס הצעת מחיר הרלוונטי לנושא ההתקשרות עם הספק.</p> <p>2. טופס הצהרת בלעדיות / ספק יחיד מאת הספק.</p> <p>3. היסטוריית סכומי ההתקשרות עם הספק הנדרש (כספק יחיד ולא במסגרת מכרז) בכל שנה במהלך 7 השנים האחרונות (מצ"ב נספח א').</p>	

נא להתייחס לסעיפים הבאים:

1. נימוקים כי הספק הוא ספק יחיד או כי הטובין הם טובי חוץ (במקרה הצורך ניתן לצרף עמודים נוספים וכל מסמך רלוונטי נוסף)
2. האמצעים שבהם נערכו בדיקות לאיתור ספקים נוספים והכנת חוות דעת (כולל פירוט מקורות מידע ופעולות שננקטו (לדוגמה חיפוש באינטרנט, התכתבות עם ספקים, פגישה או שיחה עם ספקים וכדומה).
3. ממצאי הבדיקה
(אם ישנם ספקים נוספים בתחום ההתקשרות, יש לפרט את הסיבות לאי התאמתם לביצוע ההתקשרות עימם ואת הסיבות להיות הספק שלגביו נכתבה חוות הדעת ספק יחיד/ספק חוץ).



מחלקת רכישות



שרות בתי הסוהר

תיאור מהות ההתקשרות ונימוקים כי הספק הוא ספק יחיד
(רקע ופירוט התכונות של הטובין/השירות/ עבודה)

(1) נערכו בדיקות טלפוניות עם מס' ספקים אחרים שציינו שהם אינם נותנים שרות למערכות הללו.

(2) הספק, חב' להבות שירותים, העבירה מסמך מיצרן המערכות על בלעדיות בארץ להתקנה ותחזוקה למערכות הללו.

(3) בשנים 2017-2024, חב' להבות שירותים נתנה שרות ותיקונים למערכות הללו בשב"ס.

(4) במסגרת תקופת השרות יתכנו תיקונים ושינויים ותוספות במערכות אלו.

(5) השרות מבוקש לתקופה של שנה..

חוות דעתי זו ניתנת מתוקף היותי הסמכות המקצועית לנושא זה.

בכבוד רב,

ש"ס	בינוי	גנ"מ יודי רבינוביץ	חתום במקור	תאריך
שם המשרד	שם המחלקה	שם ראש המחלקה המקצועית	חתימת ראש המחלקה המקצועית	תאריך

דגשים:

- יש להתייחס בטופס פנייה זה לכל הפרמטרים המסומנים בכוכביות.
- יש לצרף את כל המסמכים הנדרשים בטופס הפנייה.
- יש להעביר את הפנייה לרכז ועדת המכרזים עד ליום ה' בשעה 12:00, בקובץ וורד בלבד כאשר בחתימת ראש המחלקה המקצועית יצוין "חתום במקור".
- את טופס הפנייה החתום במקור יש להגיש בפני ועדת המכרזים.